OBEC MALATÍNY

Návrh plánu kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra obce na 1. polrok 2027

Postavenie hlavného kontrolóra obce, náplň, rozsah a pravidlá jeho činnosti stanovuje zákon SNR č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (ďalej zákon o obecnom zriadení).

Hlavný kontrolór obce podľa citovanej právnej normy plní tieto úlohy:

- kontrola zákonnosti, účinnosti, hospodárnosti a efektívnosti pri hospodárení a nakladaní s majetkom a majetkovými právami obce, ako aj s majetkom, ktorý obec užíva podľa osobitných predpisov, kontrola príjmov, výdavkov a finančných operácií obce, kontrola vybavovania sťažností a petícií, kontrola dodržiavania všeobecne záväzných právnych predpisov vrátane nariadení obce, kontrola plnenia uznesení obecného zastupiteľstva, kontrola dodržiavania interných predpisov obce a kontrola plnenia ďalších úloh ustanovených osobitnými predpismi,
- predkladá obecnému zastupiteľstvu raz za šesť mesiacov návrh plánu kontrolnej činnosti, ktorý musí byť najneskôr 15 dní pred prerokovaním v zastupiteľstve zverejnený spôsobom v obci obvyklým,
- vypracúva odborné stanoviská k návrhu rozpočtu obce a k návrhu záverečného účtu obce pred jeho schválením v obecnom zastupiteľstve,
- predkladá správu o výsledkoch kontroly priamo obecnému zastupiteľstvu na jeho najbližšom zasadnutí,
- predkladá obecnému zastupiteľstvu najmenej raz ročne správu o kontrolnej činnosti, a to do 60 dní po uplynutí kalendárneho roku,
- spolupracuje so štátnymi orgánmi vo veciach kontroly hospodárenia s prostriedkami pridelenými obci zo štátneho rozpočtu alebo zo štrukturálnych fondov Európskej únie,
- vybavuje sťažnosti, ak tak ustanovuje štatút obce,
- je povinný vykonať kontrolu, ak ho o to požiada obecné zastupiteľstvo alebo starosta, ak vec neznesie odklad,
- je povinný vykonať za predchádzajúci kalendárny rok kontrolu prevodov nehnuteľného majetku obce, ktorého všeobecná hodnota majetku prevýšila 20 000 eur, a to do 60 dní od uplynutia kalendárneho roka; obec zverejní výsledky tejto kontroly do 30 dní po predložení správy o výsledkoch kontroly obecnému zastupiteľstvu na svojej úradnej tabuli a na webovom sídle obce, ak ho má obec zriadené,
- zúčastňuje sa na zasadnutiach obecného zastupiteľstva a obecnej rady s hlasom poradným; môže sa zúčastňovať aj na zasadnutiach komisií zriadených obecným zastupiteľstvom,
- je oprávnený nahliadať do dokladov, ako aj do iných dokumentov v rozsahu kontrolnej činnosti.

Kontrolnej činnosti podľa zákona o obecnom zriadení podlieha:

- obecný úrad, rozpočtové a príspevkové organizácie zriadené obcou**,** právnické osoby, v ktorých má obec majetkovú účasť, a iné osoby, ktoré nakladajú s majetkom obce alebo ktorým bol majetok obce prenechaný na užívanie, a to v rozsahu dotýkajúcom sa tohto majetku,
- osoby, ktorým boli poskytnuté z rozpočtu obce účelové dotácie alebo návratné finančné výpomoci, či nenávratné finančné výpomoci v rozsahu nakladania s týmito prostriedkami.

Kontrolná činnosť podľa sa nevzťahuje na konanie, v ktorom v oblasti verejnej správy obec rozhoduje o právach, právom chránených záujmoch alebo povinnostiach fyzických osôb a právnických osôb.

Kontrolná činnosť hlavného kontrolóra obce v 1. polroku 2027 bude realizovaná konkrétne:

A. KONTROLNÁ ČINNOSŤ

1. Kontrola súladu vnútorných predpisov obce v súvislosti s legislatívnymi zmenami všeobecne záväzných právnych predpisov upravujúcich činnosť samosprávy.

2. Kontrola vykonávania finančnej kontroly podľa zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a o zmene a doplnení niektorých zákonov v podmienkach samosprávy.

3. Kontrola vykonávaná na základe uznesení obecného zastupiteľstva.

4. Kontrola a priebežné pripomienkovanie materiálov predkladaných na rokovania OZ.

5. Kontrola z vlastného podnetu hlavného kontrolóra, na základe zistených poznatkov pri výkone kontrolnej činnosti alebo podnetu poslancov OZ, starostu obce.

6. Kontrola plnenia opatrení prijatých na odstránenie nedostatkov zistených pri kontrolách v predchádzajúcom období.

7. Priebežné pripomienkovanie zmluvných vzťahov z titulu hospodárneho, efektívneho, účelného a účinného nakladania s finančnými prostriedkami obce na základe požiadania.

8. Kontrola poskytovania dotácii z rozpočtu obce.

9. Kontrola prevodu majetku obce v priebehu roka v zmysle § 18f ods. 1, písm. i) zákona o obecnom zriadení.

10. Kontrola procesu inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov ku dňu riadnej účtovnej závierky v podmienkach obecnej samosprávy.

11. Kontrola vybavovania sťažností a petícii.

12. Kontrola financovania originálnych kompetencií a preneseného výkonu v školstve.

B. PRÍPRAVA A TVORBA KONCEPČNÝCH A METODICKÝCH MATERIÁLOV

1. Spolupráca pri vypracovaní VZN, základných organizačných pravidiel a vnútorných smerníc obce.

2. Stanovisko hlavného kontrolóra k zmenám rozpočtu obce na rok 2027.

3. Správa o kontrolnej činnosti za rok 2026.

4. Vypracovanie stanoviska k návrhu záverečného účtu obce za rok 2026.

V Malatínoch, 17.11.2026

Ing. Slávka Medveďová
Hlavný kontrolór obce